



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
1.2 Facultatea	Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
1.3 Departamentul	Dispozitive, Circuite și Arhitecturi Electronice
1.4 Domeniul de studii	Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Specializarea	Microelectronică, Optoelectronică și Nanotehnologii

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro) (en)	Managementul clasei de elevi Classroom Management						
2.2 Titularul activităților de curs	Popovici Ramona						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator	Popovici Ramona						
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	F
2.8 Tipul disciplinei	C	2.9 Codul disciplinei	04.C.06.L.035	2.10 Tipul de notare	Nota		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutorat					5
Examinări					2
Alte activități (dacă există):					15
3.7 Total ore studiu individual	47.00				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Promovarea tuturor disciplinelor din cadrul programului de formare psihopedagogică
4.2 de rezultate ale învățării	Nu este cazul

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 Curs	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector
----------	---



5.2 Seminar/ Laborator/Proiect	Laboratorul se va desfășura într-o sală cu dotare specifică, care poate include și videoproiector.
-----------------------------------	--

6. Obiectiv general *(Se referă la intențiile profesorilor pentru studenți, la ceea ce studenții vor fi învățați în timpul cursului. Oferă o orientare cu privire la locul cursului în cadrul domeniului științific abordat, precum și la rolul pe care acesta îl are în cadrul specializării studiate. Vor fi descrise de o manieră generală tematicile abordate, justificarea includerii cursului în planul de învățământ al specializării studiate etc.)*

Dobândirea de către studenți a problematicii de bază a managementului clasei de elevi și a elementelor necesare aplicării practice a cunoștințelor teoretice însușite.

7. Competențe *(Capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. Reflectă cerințele angajatorilor.)*

Specifice	• Analizează caracteristicile clasei de elevi ca grup social și impactul lor asupra procesului educațional. • Identifică tipurile de relații din grupul școlar (cooperare/competiție, socio-afective, de conducere) și metodele de investigare a acestora. • Recunoaște tipurile de conflict școlar și alege strategii potrivite de prevenire și rezolvare. • Evaluează și optimizează climatul educațional al clasei prin intervenții adecvate. • Compară stiluri manageriale ale profesorului și argumentează opțiuni de management al clasei în funcție de context. • Elaborează planuri de intervenție pentru îmbunătățirea relațiilor și a dinamicii grupului de elevi.
Transversale (generale)	• Aplică principii de etică profesională și responsabilitate în relația profesor–elev și în gestionarea conflictelor. • Manifestă autonomie în selectarea și aplicarea metodelor de gestionare a clasei, în funcție de situație. • Colaborează eficient în echipă și comunică clar, argumentând puncte de vedere în contexte educaționale. • Reflectează critic asupra propriului stil managerial și asupra efectelor climatului de clasă asupra performanței.

8. Rezultatele învățării *(Sunt enunțuri sintetice referitoare la ceea ce un student va fi capabil să facă sau să demonstreze la finalizarea unui curs. Rezultatele învățării reflectă realizările studentului și mai puțin intențiile profesorului. Rezultatele învățării informează studenții despre ceea ce se așteaptă de la ei din punct de vedere al performanței, pentru a obține notele și creditele dorite. Sunt definite în termeni concreți, folosind verbe similare exemplelor de mai jos și indică ceea ce se va urmări prin evaluare. Rezultatele învățării vor fi astfel redactate încât să fie evidențiată clar relația față de competențele definite la punctul 7.)*



Cunoștințe	<i>Rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Pot fi teoretice și/sau faptice.</i> • Explică integral caracteristicile clasei de elevi ca grup social. • Exemplifică tipurile de relații posibile în cadrul unei clase (cooperare, competiție, relații socio-afective, relații de conducere). • Identifică principalele tipuri de conflict în mediul școlar. • Redă în cuvinte proprii conceptele de climat educațional, management al clasei, lider și manager. • Clasifică metodele de investigare a relațiilor în grupul școlar. • Compară diverse stiluri manageriale ale profesorului. • Enumeră rolurile manageriale pe care le poate avea un profesor.
Aptitudini	<i>Capacitatea de a aplica cunoștințe și de a utiliza know-how pentru a duce la îndeplinire sarcini și a rezolva probleme. Aptitudinile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente).</i> • Aplică metode de investigare a relațiilor interpersonale în grupul școlar. • Identifică tipul de conflict și propune strategii de prevenire sau rezolvare a acestuia. • Analizează un climat educațional și propune soluții de optimizare. • Propune modele de relaționare pozitivă în cadrul clasei. • Creează un plan de intervenție pentru îmbunătățirea relațiilor în cadrul unui grup de elevi. • Formulează puncte de vedere argumentate privind stilurile manageriale sau climatul clasei. • Adaptează strategiile de gestionare a clasei în funcție de context.
Responsabilitate și autonomie	<i>Capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.</i> • Demonstrează responsabilitate în gestionarea conflictelor din grupuri școlare. • Aplică principii de etică profesională în relația profesor-elev. • Manifestă autonomie în alegerea și aplicarea unor metode de gestionare a relațiilor în grup. • Colaborează eficient cu colegii pentru rezolvarea unor sarcini de echipă. • Reflectează critic asupra stilului propriu de conducere/management educațional. • Analizează impactul unui climat educațional pozitiv/negativ asupra performanței clasei. • Susține inițiative educaționale menite să îmbunătățească dinamica grupurilor școlare.

9. Metode de predare (Se vor avea în vedere metode care să asigure predarea centrată pe student. Se va descrie modul în care se asigură participarea studenților la stabilirea propriului parcurs de învățare, cum se identifică eventualele rămânări în urmă și ce măsuri remediale se adoptă în astfel de cazuri.)

Meodele de predare în cadrul cursurilor și seminariilor vor fi (lista non-exhaustivă) următoarele: prelegerea interactivă – folosirea prezentărilor vizuale și a întrebărilor deschise pentru activarea cunoștințelor; studiul de caz – analizarea unor scenarii reale sau fictive pentru a înțelege conflictele și managementul clasei; dezbateră – pentru dezvoltarea gândirii critice și formularea de puncte de vedere argumentate; jocurile de rol – simularea unor situații din viața școlară (conflict, cooperare, leadership); învățarea prin proiect – realizarea de portofolii sau mini-proiecte care analizează dinamica unei clase; reflecția ghidată – exerciții de autoanaliză a stilurilor manageriale și a impactului propriu asupra grupului; și în fine, feedback-ul peer-to-peer – schimb de opinii și evaluare reciprocă între colegi pentru îmbunătățirea soluțiilor propuse.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



Eventual se vor folosi cu titlu de exemplu tehnicile de investigație sociometrică – aplicarea unor metode simple de observare sau chestionare în cadrul clasei simulate.

10. Conținuturi

CURS		
Capitolul	Conținutul	Nr. ore
1	1. Caracteristicile clasei de elevi ca grup social a. Caracteristicile sociale ale grupului mic, b. Particularități ale clasei ca grup specific	2
2	2. Tipuri de relații în grupurile școlare a. Relații de cooperare/competiție, b. Relații socio-afective, c. Relații de conducere, d. Metode de investigare a relațiilor din cadrul clasei	2
3	3. Managementul conflictelor a. Tipuri de conflict în context școlar, b. Modalități de prevenire și rezolvare a conflictelor	6
4	4. Manageri și lideri ai clasei de elevi a. Roluri manageriale ale profesorului, b. Liderii în dinamica grupurilor	2
5	5. Climatul educațional al clasei a. Conceptul de climat educațional, b. Modalități de optimizare a climatului educațional al clasei	2
	Total:	14



Bibliografie:

1. Cucos, C. (2008, ediția a doua revăzută și adăugită). Psihopedagogie pentru examenele de definitivare și grade didactice. Polirom
2. Emmer, E. T., & Evertson, C. M. (2016, ediția a zecea). Classroom Management for Middle and High School Teachers. Pearson.
3. Gordon, T., Burch, N. (2011). Profesorul eficient, Ed. Trei, București
4. Hameliuc, D. (1978), Profesori si elevi, București, Editura Didactică și Pedagogică.
5. Iucu B., R. (2006), Managementul clasei de elevi, Iași, Editura Polirom.
6. Jinga, I. (1993), Conducerea învățământului, București, Editura Didactica și Pedagogică.
7. Marzano, R. J., Marzano, J. S., & Pickering, D. J. (2003). Classroom Management That Works: Research-Based Strategies for Every Teacher. ASCD
8. Niculescu, M., (2016), Managementul clasei de elevi, Editura Presa Universitară Clujeană, 2016, Cluj-Napoca
9. Olsen. J., Nielsen, T. (2009). Noi metode și tehnici pentru managementul clasei, Didactica Publishing House, București.
10. Pânișoara, I. O. (2015) Profesorul de succes, Ed. Polirom, Iași
11. Popeanga, V. (1973), Clasa de elevi – subiect și obiect al actului educativ, Timișoara, Editura Facla.
12. Potolea, D. (1989), “De la stiluri la strategii: o abordare empirică a comportamentului didactic”, în Structuri, strategii, performante în învățământ, București, Editura Academiei.
13. Shindler, J. (2010) TRANSFORMATIVE CLASSROOM MANAGEMENT. Positive Strategies to Engage All Students and Promote a Psychology of Success. Jossey- Bass (Wiley)
14. Stan, E. (2009), Managementul clasei, Iași, Institutul European
15. Taylor, F., V., (2000), Managementul conflictelor, Editura Polirom, Iași
16. Toma, St. (1994), Profesorul, factor de decizie, București, Editura Tehnică.
17. Zlate, Mielu, (2004), Leadership și Management, Polirom, Iași

SEMINAR

Nr. crt.	Conținutul	Nr. ore
1	1. Caracteristicile clasei ca grup social a. analizarea și exemplificarea caracteristicilor grupului clasă	2
2	2. Tipuri de relații în grupurile școlare a. Descrierea unor modele de structuri relaționale, b. Analizarea implicațiilor pedagogice ale acestora, c. Exersarea unor metode de investigare a relațiilor studiate	2
3	3. Managementul conflictelor - analiza unor cazuri de conflict în context școlar și a mijloacelor de rezolvare a acestora	6
4	4. Managerii clasei de elevi - Analiza critică a unor stiluri manageriale	2
5	5. Climatul educațional al clasei -. Exemplificarea unor modalități de optimizare a climatului clasei. Analizarea consecințelor unui climat defectuos.	2
	Total:	14



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



Bibliografie:

1. Cristea, S. (1996), Managementul organizației școlare, București, Editura Didactică și Pedagogică.
2. Iucu B., R. (2006), Managementul clasei de elevi, Iași, Editura Polirom.
3. Joița, E. (2000), Management educațional. Profesorul manager: Roluri și metodologie, Iași, Polirom.
4. Păun, E. (1999), Școala – abordare socio-pedagogică, Iași, Editura Polirom.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Implicare în prelegere cu întrebări, analize și exemple	Examen	20%
11.5 Seminar/laborator/proiect	Implicarea în pregătirea și discutarea problemelor abordate Studii de caz, proiecte, portofoliul	Portofoliul	80%
11.6 Condiții de promovare			
Obținerea a 50 % din punctajul total			

12. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților angajatorilor și asociațiilor profesionale reprezentative din domeniul aferent programului, precum și cu stadiul actual al cunoașterii în domeniul științific abordat și practicile în instituții de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior (SEIS)

-

Data completării

25.09.2025

Titular de curs

Popovici Ramona

Titular(i) de aplicații

Popovici Ramona

Data avizării în departament

26.09.2025

Director de departament

Prof. Dr. Claudiu Dan

Data aprobării în Consiliul Facultății

26.09.2025

Decan

Prof. Dr. Mihnea Udrea



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației

