



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
1.2 Facultatea	Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
1.3 Departamentul	Electronică Aplicată și Ingineria Informației
1.4 Domeniul de studii	Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Specializarea	Electronică aplicată

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro)		Instituții politice și administrative europene					
(en)		European political and administrative institutions					
2.2 Titularul activităților de curs		Lector univ. dr. Daniela Maricica Cotoară					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Op
2.8 Tipul disciplinei	C	2.9 Codul disciplinei	04.C.02.A.023	2.10 Tipul de notare	Nota		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână						2	Din care: 3.2 curs		2.00	3.3 seminar/laborator		0
3.4 Total ore din planul de învățământ						28.00	Din care: 3.5 curs		28	3.6 seminar/laborator		0
Distribuția fondului de timp:												ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe												20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate												
Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri												
Tutorat												0
Examinări												2
Alte activități (dacă există):												0
3.7 Total ore studiu individual						22.00						
3.8 Total ore pe semestru						50						
3.9 Numărul de credite						2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de rezultate ale învățării	Nu este cazul

5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



5.1 Curs	· Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computer. · Folosirea telefoanelor mobile se va face doar în scop didactic. Termenul susținerii, predării lucrărilor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare decât pe motive obiectiv întemeiate.
5.2 Seminar/ Laborator/Proiect	nu e cazul

6. Obiectiv general *(Se referă la intențiile profesorilor pentru studenți, la ceea ce studenții vor fi învățați în timpul cursului. Oferă o orientare cu privire la locul cursului în cadrul domeniului științific abordat, precum și la rolul pe care acesta îl are în cadrul specializării studiate. Vor fi descrise de o manieră generală tematicile abordate, justificarea includerii cursului în planul de învățământ al specializării studiate etc.)*

Disciplina **Instituții politice și administrative europene** își propune introducerea și familiarizarea studenților cu principalele abordări, concepte, teorii care explică modul în care s-a realizat sistemul instituțional european, atât în ceea ce privește debutul construcției instituționale în cadrul Comunităților Europene, cât și în ceea ce privește reforma instituțională și crearea cadrului instituțional al Uniunii Europene.

Disciplina **Instituții politice și administrative europene** contribuie la formarea unei experiențe intelectuale a specialiștilor racordați și ancorați în piața muncii, în societatea contemporană.

7. Competențe *(Capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. Reflectă cerințele angajatorilor.)*

Specifice	Înțelegerea structurii, rolului și funcționării principalelor instituții politice și administrative ale Uniunii Europene (Parlamentul European, Consiliul Uniunii Europene, Comisia Europeană, Curtea de Justiție etc.). Capacitatea de a analiza funcționarea instituțiilor europene în contexte practice și de a explica modul în care acestea influențează politicile publice naționale și domeniul tehnologic. Dezvoltarea capacității de a evalua critic rolul și eficiența instituțiilor europene în raport cu provocările actuale (digitalizare, schimbări climatice, securitate, mobilitate). Înțelegerea valorilor fundamentale ale Uniunii Europene : democrație, stat de drept, solidaritate, drepturile omului.
Transversale (generale)	Dezvoltarea abilității de a comunica eficient și empatic în contexte multiculturale, europene și internaționale. Dezvoltarea unei conduite bazate pe integritate, corectitudine și respect față de normele etice din administrația europeană.

8. Rezultatele învățării *(Sunt enunțuri sintetice referitoare la ceea ce un student va fi capabil să facă sau să demonstreze la finalizarea unui curs. Rezultatele învățării reflectă realizările studentului și mai puțin intențiile profesorului. Rezultatele învățării informează studenții despre ceea ce se așteaptă de la ei din punct de vedere al performanței, pentru a obține notele și creditele dorite. Sunt definite în termeni concreți, folosind verbe similare exemplelor de mai jos și indică ceea ce se va urmări prin evaluare. Rezultatele învățării vor fi astfel redactate încât să fie evidențiată clar relația față de competențele definite la punctul 7.)*



Cunoștințe	<i>Rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Pot fi teoretice și/sau faptice.</i> • Enumeră cele mai importante momente care au marcat construcția sistemului instituțional european. • Definește noțiuni specifice guvernantei europene. • Selectează concepte fundamentale pentru analiza evoluțiilor politico-instituționale. • Describe teorii /clasifică noțiuni/procese/fenomene/structuri utilizate în analizarea și interpretarea organizării și funcționării sistemului instituțional european. • Identifică metode și tehnici utilizate în evaluarea corectă a funcționării sistemului instituțional european • Evidențiază consecințe și relații ale guvernantei europene. • Înțelege necesitatea promovării și susținerii principiilor și valorilor europene.
Aptitudini	<i>Capacitatea de a aplica cunoștințe și de a utiliza know-how pentru a duce la îndeplinire sarcini și a rezolva probleme. Aptitudinile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente).</i> • Selectează și grupează informații relevante contextului dat. • Analizează și compară informațiile necesare proiectării activităților profesionale • Lucrează eficient în echipă. • Elaborează un text științific. • Identifică soluții și elaborează strategii și proceduri pentru viața profesională. • Dobândește, îmbunătățește sau corectează cunoștințele despre sistemul instituțional european
Responsabilitate și autonomie	<i>Capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.</i> • Selectează surse bibliografice și webografice relevante, le analizează și le utilizează în elaborarea lucrărilor. • Respectă principiile, normele și valorile eticii și integrității academice în preluarea informațiilor din sursele webografice și bibliografice. • Demonstrează receptivitate în contexte noi de învățare. • Identifică rolurile și responsabilitățile lucrului în echipă cu colegii și cu cadrele didactice în activitățile didactice și extrașcolare. • Manifestă responsabilitate socială prin implicarea activă în activitățile didactice și extradidactice. • Demonstrează capacitatea de a manageria situațiile din viața reală (gestionarea timpului, colaborare versus conflict). • Acționează cu responsabilitate în contexte culturale diferite. • Identifică oportunitățile de formare continuă asistată și dezvoltare personală. • Comunică eficient cu colegii, cadrele didactice și în organizațiile profesionale în care activează.

9. Metode de predare (Se vor avea în vedere metode care să asigure predarea centrată pe student. Se va descrie modul în care se asigură participarea studenților la stabilirea propriului parcurs de învățare, cum se identifică eventualele rămânări în urmă și ce măsuri remediale se adoptă în astfel de cazuri.)

Având în vedere nevoile specifice de învățare ale studenților, procesul de predare se va baza pe utilizarea de metode de predare expositive (prelegerea, expunerea), cât și conservative-interactive, bazate pe modele de învățare prin descoperire (prin documentare, analiză de text, studiu de caz, abordare critică). În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri, pe baza unor prezentări Power Point sau materiale audio-video puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea noțiunilor și teoriilor parcurse, cu accent asupra achizițiilor de dată recentă.



Disciplina *Instituții politice și administrative europene* propune atât o viziune teoretică, cât și practică pentru a-i sprijini pe studenți în eforturile lor de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare eficientă într-un climat favorabil învățării prin descoperire. Se are în vedere exersarea abilităților de comunicare eficientă în vederea reglării comportamentului în contexte culturale, sociale, profesionale diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea lucrului eficient în echipă prin asumarea unor teme de lucru și conceperea unor lucrări și prezentări.

10. Conținuturi

CURS		
Capitolul	Conținutul	Nr. ore
1	Introducere. Noțiuni generale. Definiții. Clasificare. Aplicații	2
2	Idei și proiecte pentru o “Europă a popoarelor”. Curente integraționiste și etape practice de realizare în construcția instituțională	2
3	Congresul de la Haga și crearea Consiliului Europei. Organizarea și funcționarea Consiliului Europei. Rolul Consiliului Europei în reconfigurarea Europei	2
4	Sistemul instituțional al Comunității Europene/ Uniunii Europene. Principii și valori ale sistemului instituțional european	2
5	Parlamentul European – organizare și funcționare	2
6	Comisia Europeană – organizare și funcționare	2
7	Consiliul Uniunii Europene – organizare și funcționare	2
8	Consiliul European – organizare și funcționare	2
9	Mediatorul European, Comitetul European al Regiunilor și Comitetul Economic și Social European - organisme consultative ale Uniunii Europene	2
10	Curtea de Justiție a Uniunii Europene – organizare și funcționare	2
11	Curtea Europeană de Conturi și Banca Centrală Europeană– organizare și funcționare	2
12	Înaltul Reprezentant pentru Afaceri Externe și Politica de Securitate al Uniunii Europene și Serviciul European pentru Acțiune Externă - atribuții și competențe	2
13	Funcționalitate și disfuncționalitate în sistemul instituțional european	2
14	Curs sinteză	2
Total:		28



Bibliografie:

- COTOARĂ, Daniela Maricica, *Suport de curs*, <https://curs.upb.ro/2025>
- ARVATU, Cristina, Cincă, Sanda, Ionescu, Daniela, Luca, Ruxandra, Lucinescu, Codruț, Câmpean, Călin, *România și Uniunea Europeană. Cronologie istorică*, Editura Institutului de Științe Politice și Relații Internaționale, București, 2004.
- BANCIU, Angela (coord.), Cotoară, Daniela Maricica, Scurtu, Georgiana-Margareta, Stoica, Adrian Claudiu, Țără, Sergiu, *Integrare europeană. Repere istorice și evoluții instituționale contemporane*, Editura Politehnica Press, București, 2006.
- BANCIU, Angela (coord.), Cotoară, Daniela Maricica, Iulian, Raluca Iulia, Stoica, Adrian Claudiu, Țără, Sergiu, *Teorii politice și integrare europeană*, Editura Politehnica Press, București, 2006.
- BĂRBULESCU, Iordan Gheorghe, *Procesul decizional în Uniunea Europeană*, Editura Polirom, Iași, 2008.
- BĂRBULESCU, Iordan Gheorghe, *Sistemul instituțional*, Editura Tritonic, București, 2007.
- BÂRZEA, Cezar, *Politicile și instituțiile Uniunii Europene*, Editura Corint, București, 2003.
- CINI, Michelle, Pérez-Solórzano Borragán, Nieves (edited), *European Union Politics*, Seventh Edition, Oxford University Press, 2022.
- COTOARĂ, Daniela Maricica, *Uniunea Europeană*, Editura Cartea Universitară, București, 2004.
- DE SCHUTTER, Olivier, Lebessis, Notis, *Governance in the European Union*, Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities, 2001.
- DRAGOȘ, Dacian Cosmin, *Uniunea Europeană. Instituții. Mecanisme*, Editura All Beck, București, 2005.
- European Commission, *How the European Union Works. A citizens guide to the E.U. Institutions*, Office for Official Publications of the European Communities, Luxembourg, 2003.
- FERRY, Jean-Marc, *La question de l'État européen*, Gallimard, Paris, 2000.
- GHICA, Luciana (coord.), *Enciclopedia Uniunii Europene*, Editura Meronia, București, 2005.
- HIX, S., *The Political System of the European Union*, 2nd ed, Palgrave Macmillan, New York, 2005.
- HORVAT, Andrej, *Absorption Problems in the EU Structural Funds*, Ljubljana, 2004.
- NIȚĂ, Ion, *Integrarea României în Uniunea Europeană: acquis-ul comunitar, negocierile și Tratatul de aderare, impactul integrării, ghidul și tipurile de proiecte cu finanțare comunitară*, Editura Lumina Lex, București, 2007.
- OPRESCU, Gheorghe coord., Constantin, Daniela, Ilie, Florinel, Pîslaru, Dragoș, *Analiza capacității de absorbție a fondurilor comunitare în România*, Institutul European din România - Studii de Impact III, Iași, 2005.
- PETERSON, John, Shackleton, Michael (ed.), *The Institutions of the European Union*, Oxford University Press, 2006.
- PUȘCAȘ, Vasile, *România spre Uniunea Europeană: negocierile de aderare (2000-2004)*, Institutul European, Iași, 2007.
- ROTH, François, *Inventarea Europei: de la Europa lui Jean Monnet la Uniunea Europeană*, Editura Institutul European, Iași, 2007.
- SAURON, Jean-Luc, *Curs de instituții europene*, Ed. Polirom, București, 2010.
- STEVENS, Anne, Stevens, Handley, *Brussels bureaucrats?: the administration of the European Union*, Hampshire; Palgrave, New York, 2001.
- VĂTĂMAN, Dan, David, Ion, *România și Uniunea Europeană: Istorie și actualitate*, Editura Prouniversitaria, București, 2008.
- Tratatul de aderare al României la Uniunea Europeană*, M.A.E., 2004.

Bibliografie:

11. Evaluare



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor teoretice fundamentale privind sistemul instituțional european	Evaluare orală în cadrul verificării pe parcursul semestrului, întrebările acoperă materia parcursă.	80
	Prezentarea orală a lucrărilor elaborate și predarea acestora. Postarea răspunsurilor la cerințe pe platforma MOODLE		
	Realizarea unei sintezăe între parcurgerea teoretică comparativă a materiei și activitățile desfășurate pe parcursul semestrului.	Evaluare scrisă în cadrul verificării finale, întrebările acoperă materia parcursă.	20
11.5 Seminar/laborator/proiect			
11.6 Condiții de promovare			
Obținerea a minim 50 % din punctajul verificării finale și obținerea a minim 50 % din punctajul total (pentru nota 5)			

12. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților angajatorilor și asociațiilor profesionale reprezentative din domeniul aferent programului, precum și cu stadiul actual al cunoașterii în domeniul științific abordat și practicile în instituții de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior (SEİS)

Disciplina „**Instituții politice și administrative europene**” este concepută pentru a răspunde nevoilor de formare exprimate de angajatori și organizațiile profesionale din domeniul administrației publice, relațiilor internaționale, studiilor europene și științelor politice. Conținutul acesteia urmărește dezvoltarea competențelor necesare pentru înțelegerea și aplicarea principiilor și mecanismelor de funcționare a instituțiilor Uniunii Europene și a structurilor politico-administrative din statele membre.

Data completării

Titular de curs

Titular(i) de aplicații

25.09.2025

Lector univ. dr. Daniela Maricica Cotoară

Data avizării în departament

Director de departament

Conf. dr. ing. Bogdan Cristian Florea



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



Data aprobării în Consiliul Facultății Decan

26.09.2025

Prof. Dr. Mihnea Udrea