



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
1.2 Facultatea	Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
1.3 Departamentul	Electronică Aplicată și Ingineria Informației
1.4 Domeniul de studii	Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Specializarea	Electronică aplicată

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro)		Limba străină 1 - franceză	
(en)		Foreign language 1 - French	
2.2 Titularul activităților de curs			
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator		Asist. drd. Tudor Victorița	
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1
2.6 Tipul de evaluare		V	2.7 Regimul disciplinei
2.8 Tipul disciplinei		C	Op
2.9 Codul disciplinei		04.C.01.A.032	2.10 Tipul de notare
			Nota

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână						2	Din care: 3.2 curs	0.00	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ						28	Din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:										ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate										
Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri										
Tutorat										0
Examinări										2
Alte activități (dacă există):										0
3.7 Total ore studiu individual						22.00				
3.8 Total ore pe semestru						50				
3.9 Numărul de credite						2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de rezultate ale învățării	Dezvoltarea abilităților de exprimare orală și scrisă în limba franceză, abilitatea de a utiliza elementele de limbaj pentru descrierea temelor de interes general, capacitatea de a lucra individual și în echipă, stimularea unei atitudini pozitive față de diversitatea culturilor și de multiculturalismul actual din era globalizării economice și culturale, educarea pentru valori și democrație.



5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 Curs	-
5.2 Seminar/ Laborator/Proiect	sală cu minimum 25 de locuri, dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă sau marker), videoproiector, CD player, mijloace media online (MOODLE/Microsoft Teams).

6. Obiectiv general *(Se referă la intențiile profesorilor pentru studenți, la ceea ce studenții vor fi învățați în timpul cursului. Oferă o orientare cu privire la locul cursului în cadrul domeniului științific abordat, precum și la rolul pe care acesta îl are în cadrul specializării studiate. Vor fi descrise de o manieră generală tematicile abordate, justificarea includerii cursului în planul de învățământ al specializării studiate etc.)*

Această disciplină se studiază în cadrul domeniului Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale într-o limbă străină și își propune să familiarizeze studenții cu principalele abordări, modele și teorii explicative în limba franceză, utilizate în rezolvarea de aplicații practice și proiecte, cu relevanță pentru stimularea procesului de învățare la studenți. Disciplina răspunde cerințelor actuale de dezvoltare și evoluție pe plan național și internațional al învățământului tehnic superior în domeniul științelor ingineresti. Programul disciplinei este integrată în programele de studii asociate domeniului Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale din UPB, fiind corelată cu programe de studii similare din universitățile din țară și europene ce aplică sistemul Bologna. În contextul actual de dezvoltare al științelor ingineresti, domeniile de activitate vizate sunt multiple, posibili angajatori vizati fiind atât din mediul educațional, cât și din mediul industrial, al mediului de cercetare - dezvoltare, dar și organizații/asociații/societăți/ companii naționale, internaționale sau multinaționale. Se asigură studenților competențe adecvate cu necesitățile calificărilor actuale, o pregătire științifică și tehnică adecvată, care să le permită inserția rapidă pe piața muncii după absolvire, dar și posibilitatea continuării studiilor prin programe de masterat și doctorat. Programul de studii este încadrat în politica și strategia Universității POLITEHNICA din București, atât din punct de vedere al conținutului și structurii, cât și din punct de vedere al aptitudinii și deschiderii internaționale oferite studenților. În plus, această disciplină urmărește deopotrivă dezvoltarea abilităților de exprimare orală și scrisă în limba franceză, abilitatea de a utiliza elementele de limbaj pentru descrierea temelor de interes general, capacitatea de a lucra individual și în echipă, exprimarea pe marginea unor subiecte complexe cu claritate, într-un mod bine structurat, și controlarea instrumentelor de organizare, structurare și coeziune ale discursului.

7. Competențe *(Capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. Reflectă cerințele angajatorilor.)*

Specifice	• Capacitatea de a înțelege comunicări scrise și orale pe teme de interes general. • Capacitatea de a se exprima având o pronunție adecvată • Capacitatea de a folosi în contexte proprii structuri de vocabular și gramaticale de bază fără erori.
Transversale (generale)	• Comportarea politicoasă, etică, respectând regulamentul universității și legile în vigoare, asigurând reputația statutului de student și reputația viitoarei profesii - Realizarea unei comunicări profesionale de succes într-un mediu academic.

8. Rezultatele învățării *(Sunt enunțuri sintetice referitoare la ceea ce un student va fi capabil să facă sau să demonstreze la finalizarea unui curs. Rezultatele învățării reflectă realizările studentului și mai puțin intențiile profesorului. Rezultatele învățării informează studenții despre ceea ce se așteaptă de la ei din punct de vedere al performanței, pentru a obține notele și creditele dorite. Sunt definite în termeni concreți, folosind verbe similare exemplurilor de mai jos și indică ceea ce se va urmări prin evaluare. Rezultatele*



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



învățărilor vor fi astfel redactate încât să fie evidențiată clar relația față de competențele definite la punctul 7.)

Cunoștințe	<i>Rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Pot fi teoretice și/sau faptice.</i> Definește noțiuni specifice comunicării eficiente în limba franceză Describe/clasifică noțiuni/procese/fenomene/structuri. Evidențiază consecințe și relații. Creează corelații între noțiunile predate pentru realizarea unui ansamblu unitar de cunoștințe
Aptitudini	<i>Capacitatea de a aplica cunoștințe și de a utiliza know-how pentru a duce la îndeplinire sarcini și a rezolva probleme. Aptitudinile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente).</i> • Selectează și grupează informații relevante într-un context dat. • Utilizează argumentat principii specifice în vederea abc. • Lucrează productiv în echipă. • Elaborează un text științific. • Verifică experimental soluții identificate. • Rezolvă aplicații practice. • Interpretează adecvat relații de cauzalitate. • Analizează și compară abc. • Identifică soluții și elaborează planuri de rezolvare/proiecte. • Formulează concluzii la experimentele realizate. • Argumentează soluțiile identificate/modurile de rezolvare.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnică București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



Responsabilitate și autonomie	<i>Capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.</i>
	• Selectează surse bibliografice (pe support fizic și online) potrivite și le analizează.
	• Se urmărește dezvoltarea capacității studentului de a aplica în mod responsabil și autonom aptitudinile și cunoștințele dobândite.
	• Respectă principiile de etică academică , citând corect sursele bibliografice utilizate.
	• Demonstrează receptivitate pentru contexte noi de învățare.
	• Aplicarea tehnicilor de relaționare și muncă eficientă exprimate prin capacitatea studenților de a lucra în echipă, de a consulta literatura de specialitate și de a organiza și sistematiza informațiile și capacitatea de a comunica în limba străină în domeniu specific, dar și de elaborare de documente scrise folosind un limbaj tehnico-științific adecvat într-o formă clară și corectă.
	• Demonstrează autonomie în organizarea situației/contextului de învățare sau a situației problemă de rezolvat
	• Manifestă responsabilitate socială prin implicarea activă în viața socială studențească/implicare în evenimentele din comunitatea academică
	• Promovează/contribuie prin soluții noi, aferente domeniului de specialitate pentru a îmbunătăți calitatea vieții sociale.
	• Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri online etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.

- | | |
|--|--|
| | • Aplică principii de etică/deontologie profesională în analiza impactului tehnologic al soluțiilor propuse în domeniul de specialitate asupra mediului înconjurător. |
| | • Analizează și valorifică oportunități de afaceri/de dezvoltare antreprenorială în domeniul de specialitate. |
| | • Demonstrează abilități de management al situațiilor din viața reală (gestionarea timpului colaborare vs. conflict). |
| | • Creează strategii pentru o comunicare eficientă în limba franceză. |

9. Metode de predare *(Se vor avea în vedere metode care să asigure predarea centrată pe student. Se va descrie modul în care se asigură participarea studenților la stabilirea propriului parcurs de învățare, cum se identifică eventualele rămânări în urmă și ce măsuri remediale se adoptă în astfel de cazuri.)*

Pornind de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expositive (prelegerea, expunerea), cât și conservative-interactive, ludice, bazate pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (experimentul, demonstrația, modelarea), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum exercițiul, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare, vor fi utilizate prelegeri, în baza unor prezentări Power Point sau diferite filmulețe care vor fi puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul curs.

Prezentările utilizează imagini și scheme, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare într-un climat favorabil învățării prin descoperire.



Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă și de comunicare asertivă, precum și a mecanismelor de construcție a feedback-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

10. Conținuturi

SEMINAR		
Nr. crt.	Conținutul	Nr. ore
1	1. Contacte socio-profesionale Obiective pragmatice: a face cunoștință, a intra în contact cu cineva, a se prezenta într-un mediu profesional. Obiective lingvistice: a da ordine (imperativul), a evita repetiția prin reformulare (pronumele personal), formarea femininului (substantive și adjective). Documente profesionale: cartea de vizită. 2. Comunicarea prin telefon Obiective pragmatice: a transmite un mesaj prin telefon, a cere/a da informații, a face o rezervare prin telefon, a lăsa un mesaj pe robotul telefonic. Obiective lingvistice: exprimarea unor acțiuni/fapte viitoare, negația, formularea interdicțiilor, demonstrativele. Documente profesionale: mesajul înregistrat pe robotul telefonic. 3. Căutarea unui loc de muncă Obiective pragmatice: a redacta un anunț (cerere/ofertă de muncă), a vorbi despre locul de muncă și despre experiența profesională, a redacta un CV / o scrisoare de intenție, cum ne prezentăm la un interviu de angajare. Simularea unui interviu de angajare. Obiective lingvistice: prezentarea unor acțiuni încheiate utilizând timpurile trecute, acordul participiului trecut, utilizarea pronumelor adverbiale, formularea întrebărilor. Documente profesionale: CV-ul, scrisoarea de intenție. 4. Prezentarea unei companii Obiective pragmatice: prezentarea companiei, prezentarea meseriilor. Obiective lingvistice: diateza pasivă, exprimarea posesiei, gradele de comparație ale adjectivelor. Documente profesionale: organigramă, orar. 5. Limbajul tehnic și franceza pentru inginerie	26
2	Verificare finală	2
	Total:	28

Bibliografie:

- Cherifi Soade, Girardeau Bruno, Mistichelli Marion, *Travailler en français en entreprise*, Méthode de français sur objectifs spécifiques, Didier, Paris, 2009.
- Grégoire Maïa, *Grammaire progressive du français – avec 600 exercices*, CLE International, 2012.
- Lahmidi Zarha, *Sciences-techniques.com*, CLE International, 2005.
- Miquel Claire, *Vite et Bien 2*, CLE International, 2010.
- Trofin Roxana, Sălvan Mirela, Popescu Adrian, Ivanuță Ramona, *Communication professionnelle en français – Cours de français professionnel*, Printech, București.

11. Evaluare



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs			
11.5 Seminar/laborator/proiect	Interactivitate, îndeplinirea sarcinilor de lucru	Evaluare orală continuă, activitate la seminar, teme	80
	Test final scris	Test final scris	20
11.6 Condiții de promovare			
Rezultatul evaluării finale la o disciplină rezultă din însumarea punctelor alocate fiecărei activități din cadrul disciplinei (puncte ale căror sumă este 100), iar punctajul total se transformă în notă (de la 1 la 10) prin împărțire la 10 și rotunjire (cu excepția notei 5 care se obține prin trunchiere). Punctajul minim pentru promovarea acestei discipline este de 50 puncte.			

12. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților angajatorilor și asociațiilor profesionale reprezentative din domeniul aferent programului, precum și cu stadiul actual al cunoașterii în domeniul științific abordat și practicile în instituții de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior (SEİS)

Obiectivele principale ale cursului practic se axează pe perfecționarea viitorilor ingineri privind însușirea gramaticii, vocabularului și a structurilor specifice discursului general în limba străină în vederea stimulării studiului individual, pentru folosirea limbii franceze în situații reale de comunicare profesională precum și comunicarea uzuală. Se urmărește dezvoltarea capacității de înțelegere a mesajelor generale în limbaj scris și oral (nivelul A1-A2 din cadrul european de referință). Totodată, se pune accentul pe capacitatea studenților de a participa la o conversație printr-un schimb de informații într-un domeniu cunoscut de activitate cotidiană.

Data completării

Titular de curs

Titular(i) de aplicații

25.09.2025

Asist. drd. Tudor Victorița

Data avizării în departament

Director de departament

26.09.2025

Conf. Dr. Bogdan Cristian Florea

Data aprobării în Consiliul Facultății

Decan

26.09.2025

Prof. Dr. Mihnea Udrea



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și
Tehnologia Informației



12/12